

闽南理工学院学生宿舍调整申请表

姓 名		性 别		学 号	
宿 舍	幢 舍	一卡通卡号		联系电话	
申请 调整 理由	学生本人签名： (可附加详细理由) 年 月 日				
二级学院 意见	同意从 幢 舍 (人间) 调整至 幢 舍 (人间)。 辅导员： 党组织副书记： 年 月 日				
相关部门 意见	青果系统负责人： 管理中心负责人： 财务处负责人：				
审核意见					

闽南理工学院学生公寓管理中心制

..... 分 隔 线

闽南理工学院学生宿舍调整出楼联系单

_____号楼管理员：

经学生本人申请，所在学院批准，现同意_____学院
 _____学生从_____号楼_____舍调整到_____号楼_____舍，请给予办理离
 楼手续。（本联系单盖章有效）

闽南理工学院学生公寓管理中心
 年 月 日

..... 分 隔 线

闽南理工学院学生宿舍调整进楼联系单

_____号楼管理员：

现有_____学院_____学生（原住_____号楼_____舍）
 搬到_____号楼_____舍，请给予办理进楼手续。（本联系单盖章有效）

闽南理工学院学生公寓管理中心
 年 月 日

闽南理工学院学生退宿手续单

退宿原因：☐毕业离校☐宿舍调整☐其它_____（在☐内√打确认）

姓 名		性 别		学 号		
宿 舍	幢 舍	一卡通卡号		联系电话		
学生宿舍家具、设施等检查项目						
序号	名称		检查情况		赔偿金额	
1	学生床及床板					
2	功能组合家具、白色塑料椅				白色塑料椅应回收	
3	电话机、防火门、门锁、门钥匙、玻璃、洗衣槽				门钥匙应回收	
4	灯、插座、开关、风扇					
5	卫生间配套、冷热水表、热水器					
6	其它设施					
学生宿舍水电费等清查项目						
项目	电费	冷水费	热水费	赔偿费用	其他费用	总金额
数量						
金额						
其他宿舍成员 确认签字						
管理员确认签名						

..... 分 隔 线

闽南理工学院学生宿舍退宿通知单

姓名：_____，学号：_____，_____号楼_____宿舍，该同学已办理学生宿舍退宿手续，凭本通知单办理相关手续。（本通知单盖章有效）

经办人签名：_____ 闽南理工学院学生公寓管理中心

签发人签名：_____ 年 月 日